**Modelo de Solicitud de movilización para salidas de campo o visita técnica**

Guayaquil, \_\_ de \_\_\_\_\_\_ del 202\_

**Doctora**

**Ana Rivas Fermín**

**Decana (s) FIMCP**

En su despacho. -

Solicito la **Autorización** para la <<Salida de Campo-Visita Técnica>> con motivo de <<Motivo de la Salida de Campo o Visita Técnica>>, de acuerdo con la información que se detalla:

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de salida:** |  |
| **Hora de salida:** |  |
| **Fecha de retorno:** |  |
| **Hora de retorno:** |  |
| **Destino:** |  |
| **Ruta:** |  |
| **Lugar de salida y retorno:** |  |
| **Número de Pasajeros:** |  |
| **Funcionario Responsable:** |  |
| **Número de Contacto de Funcionario Responsable:** |  |

Atentamente, **Autorizado,**

**<<Nombre del Solicitante>> <<Nombre del Directivo de la Unidad>>**

**<<Cargo del Solicitante>> <<Cargo del Directivo de la Unidad>>**

**<<Nombre del Director de**

**Servicios Generales>>**

**Lista de Participantes que asistirán a la visita técnica**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Nombre y Apellidos** | **Número de identificación** |
| **1** | **Ejemplo:** Mario Alcívar García | 1310249348 |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

**<<Añadir filas necesarias>>**

**Nota:** El número de identificación puede ser: Cédula de Identidad, Número de Pasaporte o número de matrícula.

|  |
| --- |
| **Comentarios/Observaciones:** |
| **Ejemplo:** Juan Mera Mendoza presenta discapacidad física en sus extremidades inferiores… |

<<**Añadir filas necesarias>>**

**Itinerario**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Actividad** |
| **1** | **Ejemplo:** Llegar a la empresa entre las 8:00 y 9:00 de la mañana para realizar la visita técnica  |
| **2** | Ir al restaurante para el almuerzo junto a los estudiantes alrededor de las 13:00 |
| **3** | Ir a la siguiente empresa para otro recorrido |
| **4** | Retiro de los estudiantes para proceder a regresar al punto de partida |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |

**<<Añadir filas necesarias>>**

|  |
| --- |
| **Comentarios/Observaciones:** |
| **Ejemplo:** Es necesario que el chofer alrededor del tiempo estimado esté listo para proceder a la siguiente actividad |

<<**Añadir filas necesarias>>**